

ショートステイどんたく 令和4年度事業計画

事業方針	小規模事業所の個別支援できる環境を活用し、緊急時に備えて自宅以外の場所で泊まる体験、及び緊急時の利用を目的としてサービス提供を行う。
利用定員	12名（短期入所・日中一時受入、併せて）
職員配置	管理者 常勤1名（ニコニコホーム・ヘルパーステーションわははと兼務） 生活支援員 常勤2名（1名他事業所と兼務）非常勤3名（2名他事業所と兼務）
業務内容	知的障害者（児）を主たる対象者とし、送迎（必要な利用者に限る）・食事・入浴等の短期入所・日中一時受入サービスの提供
重点計画	<p>1. 利用者主体の支援を行う</p> <p>（1）個票、アセスメント表、配慮事項の見直し。</p> <p>（2）職員間での利用者の情報や支援方法の共有を行う。</p> <p>2. 安全面に配慮したサービス提供</p> <p>（1）ヒヤリハット・事故の振り返りの強化</p> <p>（2）安全に事業が行えるよう、環境整備や業務の仕組みをより良いものにしていく。</p> <p>3. 利用者の確保</p> <p>（1）新規利用者の受け入れを進めていく。</p> <p>（2）利用者のニーズに合わせて、職員配置に合わせた適度な利用者の受け入れを行う。</p>
細目整備	<p><苦情解決/リスクマネジメント></p> <ul style="list-style-type: none"> ・事前にリスクを減らすことができるような取組を検討する。 <p><ミーティング></p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者一人一人の個性や支援を深めることができるようにしていく。 <p><研修></p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員が自ら学び、それを共有できるような研修を事業所内で実施する。 <p><その他></p> <ul style="list-style-type: none"> ・緊急時の受入れ