

## 相談支援センターなごみ 令和5年度事業計画

事業方針	<ul style="list-style-type: none"> <li>・名古屋市在住の障害児・者からの依頼に応じ、サービス利用計画の作成その他相談者が地域で安心して暮らすための相談支援を行う。また、自立支援協議会への参加を通して地域の社会資源と連携した相談業務を進めていく。</li> <li>・相談者が自らの力を存分に発揮できるような方法を一緒に考え、相談者自身が望む暮らしを送ることができる方法を創り上げていく。</li> </ul>
定員	特に定めず。
職員配置	<p>管理者 1名 (常勤・兼務)</p> <p>相談支援専門員 2名 (常勤2名)</p>
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・基本相談支援 (障害者・障害児からの相談)</li> <li>・計画相談支援・障害児相談支援 (サービス利用支援・継続サービス利用支援)</li> </ul>
重点計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 計画相談業務を丁寧かつ確実に実施できる体制を築き、効率よく業務を遂行するために内容を整備する。時間と心に余裕が持てるよう意識する。</li> <li>2. 相談員としての立ち振る舞いや基本的な姿勢を意識した上で、相談支援業務に必要なスキルアップに取り組む。外部研修や職員会議の機会に、相談支援専門員としてのケースの捉え方や対人援助の考え方を再確認していく。</li> <li>3. 未経験の分野や新しい分野に触れる機会、知る機会を積極的に持ち、地域で必要とされているニーズに応える準備をしていく。顔の見える関係づくりや、ネットワークづくりも意識的に行っていく。</li> </ol>
細目整備	<p>&lt;苦情解決／リスクマネジメント&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・受付から解決に至るまでの経過を適宜確認し、再発防止に努める。</li> <li>・ヒヤリハットを活用した改善活動に対する意識の向上を図る。</li> </ul> <p>&lt;防災・防犯・環境整備&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・火の元になりそうな箇所及び戸締り確認等の徹底。</li> <li>・職場環境の改善や設備の管理や事務整理。</li> <li>・相談員としてのBCPを考え、できることから事前に準備していく。</li> </ul> <p>&lt;ミーティング&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・週間M (週1回)</li> <li>・相談支援センターなごみM (月1回)</li> <li>・相談部門合同M (年3回)</li> </ul> <p>&lt;研修&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・OJT教育を活用した教育訓練。</li> <li>・基幹相談主催の研修、自立支援協議会主催の研修、外部研修等。</li> <li>・特定相談事業所や行政機関による事例検討会。</li> </ul>