

## 相談支援センターなごみ 令和8年度事業計画

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業方針 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・名古屋市在住の障害児・者からの依頼に応じ、サービス利用計画の作成その他相談者が地域で安心して暮らすための相談支援を行う。また、自立支援協議会への参加を通して、地域の社会資源と連携した相談業務を進めていく。</li> <li>・相談者自らの力を存分に発揮できるような方法を一緒に考え、相談者自身が望む暮らしを送ることができる方法を作り上げていく。</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 利用定員 | 特に定めず。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 職員配置 | 管理者 1名（常勤・他事業所と兼務）<br>相談支援専門員 2名（常勤・専従 1名、非常勤・専従 1名）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 業務内容 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・基本相談支援（障害者・障害児からの相談）</li> <li>・計画相談支援・障害児相談支援（サービス利用支援・継続サービス利用支援）</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 重点計画 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用者の年齢・ライフステージ・心身の状況（特に変化）を意識して、支援する。<br/>保護者の高齢化により生じる課題や、今後、予想される課題がないかを検討する。<br/>担当相談員個人ではなく、事業所として支援を行うために、担当相談員の支援を補完するしくみを考える。</li> <li>2. 基幹センターが主催する事例検討を含む研修会、自立支援連絡協議会などに参加し、幅広い視点に基づく支援のあり方や、利用者役に役立つ地域情報を積極的に入手し、よりよい支援に生かす。</li> <li>3. 介護支援センターなごみと協働できる強みを生かし、介護支援センターなごみが支援するご家族がおられる利用者については、世帯の全体像を踏まえた支援に取り組む。合わせて、保護者の高齢化や、高齢化した利用者の支援方法について、積極的に相談して、利用者支援に役立てる。</li> <li>4. 基本相談支援は、個別性を重視しながら、相談員が行うべき内容かを考慮したうえで、必要な支援は行いながら、相談内容の整理や、社会資源や地域資源につなぐよう留意する。また相談支援センターなごみが行う基本相談支援の内容について、事業所としての基本的な枠組みを整理する。</li> </ol>                                                                                                                   |
| 細目整備 | <p>&lt;苦情解決／リスクマネジメント&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・受付から解決に至るまでの経過を適宜確認し、再発防止に努める。</li> <li>・ひやりはつとを活用し、再発防止、業務内容の改善、事故に発展しないための検証を、確実に行う。</li> </ul> <p>&lt;防災・防犯・環境整備&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・火の元および戸締り確認の徹底</li> <li>・書類（情報）整理、パソコンデータ管理の徹底。</li> <li>・事業所内の環境整備。必要な情報の更新、整理。</li> </ul> <p>&lt;ミーティング&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・週間ミーティング</li> <li>・第3週ミーティング（月1回）</li> </ul> <p>&lt;研修&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・OJT、定期的なミーティングにおける支援方法の共有・検討、保健医療・福祉を含む各種制度の情報共有、利用者や家族理解・サービス等利用計画作成の検討、困難ケースの検討、解決・軽減が難しいケース支援を担当する職員の心理的安定のためのサポート等</li> <li>・自立支援連絡協議会、社会福祉協議会等が主催する外部研修、特定相談支援事業所や行政機関が行う研修等への参加</li> </ul> |